РЕСПУБЛИКА
ДЕШАРА
МИНИСТЕРСТВО

РЕСПУБЛИКА ИНГУШЕТИЯ
МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ НАЗРАНОВСКОГО РАЙОНА»
РИ, Назрановский район, с.п.Али-юрт,ул.Нурадилова,15
E-mail: gou-ali-yurt@mail.ru, тел.: 8-928-797-61-52

ПРИКАЗ

От 1 августа 2020 года **№ 1**

«О пожарной безопасности»

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании

в Российской Федерации", на основании постановления Правительства РФ от 25.04.2012 № 390

"О противопожарном режиме", письма МЧС РФ № 33-1469-18 и Минобразования России № 30-

51-217ин/06-01 от 12.05.2003 “О противопожарной защите образовательных учреждений”,

Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ “Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака"

Приказываю:

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность, приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию первичных средств пожаротушения в гимназии на 2020-2021 учебный год зам.директора по АХЧ Татриева Б.У.;

2. Татриеву Б.У. , ответственному за пожарную безопасность,

обеспечить:

– оснащение всех помещений гимназии необходимым количеством первичных средств пожаротушения в соответствии с действующими нормативами;

– проведение вводного и первичного инструктажа на рабочем месте о мерах пожарной безопасности при оформлении на работу сотрудников;

– обучение учащихся и сотрудников правильности использования первичных средств пожаротушения и индивидуальных средств защиты;

– не реже одного раза в полугодие проведение занятий по повторному изучению инструкции по пожарной безопасности с работниками образовательного учреждения.

– наличие в каждом помещении на видном месте Инструкции по пожарной безопасности;

– наличие указателей путей и схем эвакуации на путях эвакуации;

– не реже одного раза в полугодие проведение занятий с целью отработки и закрепления практических навыков по организации эвакуации учащихся и сотрудников;

– проведение занятий с учащимися по изучению правил противопожарной безопасности;

- хранение ключей от запасных выходов в специальном шкафу в помещении дежурного вахтера, обеспечить свободный доступ к ключам технических работников первого этажа в случае возникновения пожара;

- своевременное выполнение мероприятий пожарной безопасности, предложенных органами Государственного пожарного надзора (предписаний).

3. Зам.директора по АХЧ Татриев Б.У., ответственный за пожарную безопасность, обязан:

- осуществлять ежедневный контроль соблюдения противопожарного режима всеми работниками гимназии, учащимися, их родителями, принимать срочные меры по устранению выявленных недостатков в его реализации;

- еженедельно проверять наличие и состояние средств пожаротушения, исправность дежурного освещения и пожарной сигнализации;

- принимать меры к недопущению сжигания мусора в урнах на территории гимназии;

- держать в исправном состоянии светящиеся надписи «ВЫХОД» и светоотражающие указатели на путях эвакуации ;

- не реже двух раз в месяц проверять состояние подвального помещения, не допускать складирования в подвале никаких горючих веществ.

- следить за состоянием путей эвакуации из здания, освобождать их от посторонних предметов, содержать постоянно свободными основные и запасные выходы из помещения гимназии;

- ознакомить педагогический и технический персонал с «Инструкцией по эксплуатации автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре».

4. Ответственными за пожарную безопасность в помещениях назначить следующих работников:

1.Кабинет директора - Добриеву З.И.

2.Кабинет заместителя директора по УВР - Арчакову М.И.

3.Кабинет зам.директора по ВР – Нальгиеву Л.Б.;

4. Кабинет зам.директора по НМР – Бацаеву Л.А.;

5.Учебный кабинет начальных классов № 1 –Томову А.Б.;

6.Учебный кабинет начальных классов № 2 – Аспиеву А.Б.

7.Учебный кабинет начальных классов № 3 – Евлоеву П.С.

8.Учебный кабинет начальных классов № 4 Дзейтову М.М.

9.Учебный кабинет начальных классов № 5 – Ужахову М.Р.

10.Учебный кабинет начальных классов № 6 –Бацаеву Э.А.

11.Учебный кабинет начальных классов № 7 –Аушеву М.М.

12.Учебный кабинет начальных классов № 8 – Костоеву Р.К.;

13.Учебный кабинет начальных классов № 9 - Акилову С.С.;

14. Учебный кабинет русского языка № 10 – Угурчиеву Ф.М.;

15. Учебный кабинет истории№ 11 – Цороеву М.М.;

16. Учебный кабинет информатики № 12 – Бекову К.Ю.

17. Учебный кабинет географии № 13 – Гагиеву А.П.;

18.Учебный кабинет начальных классов № 14 – Оздоеву А.М.

19. Учебный кабинет начальных классов № 15 – Евлоева М.Б.;

20. Учебный кабинет биологии № 16 – Орцханову М.М.;

21. Учебный кабинет№ 17 начальных классов – Долгиеву Ф.М.;

22. Учебный кабинет № 18 математики – Нальгиеву М.А.;

23. Учебный кабинет № 19 истории – Евлоеву М.Л.;

24. Учебный кабинет № 20 русского языка и литературы - Нальгиеву Л.Х.;

25. Учебный кабинет № 21 химии – Тамбиеву М.Б.;

26. Учебный кабинет № 22 истории – Тимурзиеву Л.И.;

27. Учебный кабинет № 23 русск. языка и литер. –Гадаборшеву З.А.;

28.Учебный кабинет № 24 русского языка и литературы – Аушеву Л.У.;

29. Учебный кабинет № 25 родного языка и литературы –Муталиеву Т.Х.;

30. Учебный кабинет № 26 английского языка - Акилову А.М.;

31. Учебный кабинет № 27 английского языка – Евлоеву Х.И.;

32.Учебный кабинет № 28 истории религий – Картоеву З.С.;

33. Учебный кабинет № 29 физики – Дакиеву З.Я.;

34.Учебный кабинет № 30 родного языка и литературы – Аушеву Р.И.;

35.Учебный кабинет № 31 истории религий – Картоеву З.С.;

36. Кабинет обслуживающего труда № Ц 7 – Бацаеву А.Х.;

37. Кабинет № Ц 1 – Ганижева Л.Х.;

38. Кабинет хореографии № Ц 2 – Бекову Х.И.;

39. Кабинет ВУД Ц № 3 – Точиеву Р.А.;

40. Кабинет ВУД № Ц 4 – на Ханиеву Ф.Д.;

41. Кабинет ВУД № 5 – на Евлоеву Л.М.;

42. Кабинат ВУД Ц – на Бацаеву А.Х.;

43. Кабинет № «Актовый зал» - на зам.директора по ВР – Нальгиеву Л.Б.

Ответственность за соблюдение мер пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий возложить на лиц, организующих их проведение. Вменить в обязанность ответственному, обязательную проверку путей эвакуации учащихся и наличие первичных средств пожаротушения до проведения мероприятия.

5. Всем сотрудникам гимназии после завершения рабочего дня обязательно:

– проверить, обесточены ли ТСО и электробытовые приборы, выключен ли свет, закрыты краны и окна;

– закрыть помещение на ключ (помещения, имеющие охранную сигнализацию, сдать на пункт дежурного);

– обо всех имеющихся замечаниях по работе инженерно-технических систем и систем жизнеобеспечения помещений в письменной форме сообщить зам.директора по АХЧ Татриеву Б.У..

6. Утвердить:

– схемы эвакуации;

– порядок обесточивания оборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня;

– порядок действий работников при обнаружении пожара.

7. Категорически запретить курение в помещениях и на территории гимназии.

8. Категорически запретить использование первичных средств пожаротушения, пожарного инструмента и инвентаря для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара.

9. Назначить следующих сотрудников ответственными за эвакуацию учащихся и персонала в случае возникновения пожара на этажах гимназии:

III этаж – Арчакова М.И.., заместитель директора по УВР;

II этаж – Бекова К.Ю. - заместитель директора по научно-методической работе;

I этаж - Акилова С.С..,заместитель директора по начальным классам;

Цокольный этаж – Аушева Р.Р., ответственная по ОД;

По реакреациям и контроль за столовой - зам.директора по ВР Нальгиева Л.Б.

По всем этажам – Албогачиев Б.Я. – ответственный за безопасность;

Запасные выходы, вестибюль –Татриев Б.У. зам. директора по АХЧ.

10. Возложить ответственность за эвакуацию учащихся в случае возникновения пожара в учебных кабинетах, спортивном зале, актовом зале, кабинете хореографии на учителя, ведущего урок, или воспитателя группы продленного дня.

11. Классным руководителям всех классов внести в план воспитательной работы беседы с учащимися о необходимости соблюдения мер пожарной безопасности и действиям учащихся в случае возникновения пожара в здании школы.

12. Учителям ОМ и ОБЖ в рамках преподавания курса уделить особое внимание вопросам поведения учащихся в случае возникновения пожара.

13. В течение учебного года (сентябрь) на совещаниях при директоре рассматривать вопросы состояния пожарной безопасности в учреждении.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.